



ACADEMIA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI SILVICE

“Gheorghe Ionescu-Șișești”

B-dul Mărăști 61, 011464, București, România

Tel: +40-21-3184450; 3184451; Fax: +40-21-3184478;

E-mail: resurse_umane@asas.ro Internet: <http://www.asas.ro>

Cabinetul Președintelui

Nr. 4148 / 4.08.2020

A N U N Ț

Academia de Științe Agricole și Silvicultură “Gheorghe Ionescu-Șișești” scoate la concurs, conform HG nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, următoarele posturi:

1 post referent IA - salarizare, de execuție, contractual vacant în cadrul Serviciului juridic, resurse umane, salarizare, pe o perioadă de un an cu posibilitate de prelungire.

Concursul constă în probă scrisă și interviu.

Condiții specifice:

- Studii medii.
- Vechime în muncă minim 10 ani.
- Experiență pe o funcție similară – instituții publice – min.5 ani.
- Cunoștințe operare calculator, programe specifice salarizării.

1 post șofer – Compartiment Administrativ, contractual vacant, de execuție, pe o perioadă de un an cu posibilitate de prelungire

Concursul consta în probă scrisă și probă practică.

Condiții specifice:

- Vechime în muncă minim 10 ani
- Experiență într-o funcție similară - 5 ani
- Permis categorie B.
- Disponibilitatea la deplasări în unitățile de cercetare – dezvoltare subordonate A.S.A.S.

Condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Dosarul pentru concurs trebuie să conțină următoarele acte:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unității;
- b) copie act de identitate sau alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de unitate;
- d) carnetul de muncă, sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în munca, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care sa-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care sa ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale candidaților la concursurile organizate de ASAS.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formularul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarant admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele pentru concurs se vor depune la sediul A.S.A.S. – Camera 38, B-dul Mărăști nr. 61, sector 1, București, în perioada 10.08.2020 – 21.08.2020.

Calendar concurs:

- 24.08.2020 – selecția dosarelor;
- 25.08.2020 – afișarea selecției dosarelor;
- 26.08.2020 – contestații selecția dosarelor;
- 27.08.2020 – rezultatele finale a selecției dosarelor;
- 28.08.2020 – ora 10 - susținerea probei scrise pt. posturile de referent IA și șofer;
- 31.08.2020 – afișare rezultate proba scrisă pt. posturile de referent IA și șofer;
- 01.09.2020 – depunere contestații probă scrisă pt. posturile de referent IA și șofer;
- 02.09.2020 – afișare rezultate contestații probă scrisă pt. posturile de referent IA și șofer;;
- 03.09.2020 - rezultate finale proba scrisă pt. posturile de referent IA și șofer;
- 04.09.2020 – ora 10 - susținerea interviului pt. postul de referent IA;
- ora 9 - susținerea probei practice pentru postul de șofer;
- 07.09.2020 - afișare rezultate finale pentru postul de șofer.
- 07.09.2020 – afișare rezultate interviu pt. postul de referent IA;
- 08.09.2020 – contestații interviu pt. postul de referent IA;
- 09.09.2020 – afișare rezultate contestații interviu pt. postul de referent IA;
- 10.09.2020 – afișare rezultate finale pentru postul de referent IA.

Tematica si bibliografia aferentă postului, se regăsesc pe site-ul www.asas.ro iar relații suplimentare se pot obține la telefonul 021.318.44.62.


PREȘEDINTE
 Prof. univ. emerit dr. ing. dr. h. c.
Valeriu TABĂRA

TE M A T I C A

pentru susținerea concursului/examenului, în vederea ocupării postului de referent IA la Serviciul juridic, resurse umane și salarizare din cadrul Academiei de Științe Agricole și Silvici "Gheorghe Ionescu-Șișești"

17. Organizarea, funcționarea și finanțarea A.S.A.S..
18. Atribuțiile Compartimentul de resurse umane, salarizare în cadrul A.S.A.S..
19. Obiectivele codului de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
20. Prevederi legislative privind salarizarea (Legea nr. 153/2017).
21. Prevederi legislative privind salarizarea (Legea nr. 53/2003).
22. Categoriile pensiilor acordate în sistemul public de pensii.
23. Concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare.
24. Voucherele de vacanță.
25. Întocmirea și transmiterea declarațiilor fiscale.
26. Concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate.
27. Registrul general de evidență a salariaților.
28. Activitățile cu caracter ocazional desfășurate de zilieri.
29. Organizarea controlului intern managerial al entităților publice.
30. Măsurile de prevenire a corupției, prevăzute în Anexa 3 la HG nr. 583/2016 privind aprobarea SNA 2016-2020.
31. Principiile datelor cu caracter personal.
32. Obligații generale ale operatorul și/sau ale persoanei împuternicită de operator.

B I B L I O G R A F I A

pentru susținerea concursului/examenului, în vederea ocupării postului de referent IA la Serviciul juridic, resurse umane și salarizare din cadrul Academiei de Științe Agricole și Silvici "Gheorghe Ionescu-Șișești"

18. Legea nr. 45/2009 privind organizarea și funcționarea Academiei de Științe Agricole și Silvici "Gheorghe Ionescu-Șișești" și a sistemului de cercetare-dezvoltare din domeniile agriculturii, silviculturii și industriei alimentare, cu modificările și completările ulterioare;
19. Hotărârea nr. 1/2011 privind aprobarea Statutului și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Academiei de Științe Agricole și Silvici Gheorghe Ionescu-Șișești, cu modificările și completările ulterioare;
20. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
21. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
22. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii – republicată, cu modificările și completările ulterioare;

23. Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare;
24. Hotărârea nr. 250/1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare, cu modificările și completările ulterioare;
25. Ordonanța de urgență nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
26. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
27. Hotărârea nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
28. Ordonanța de urgență nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
29. Ordinul nr. 15/2018 / 1311/2017 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
30. Hotărârea nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
31. Legea nr. 52/2011 privind exercitarea unor activități cu caracter ocazional desfășurate de zilieri, cu modificările și completările ulterioare;
32. Ordinul nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
33. Hotărârea nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public;
34. Regulamentul (UE) nr.679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare.

TE M A T I C A

pentru susținerii concursului pentru ocuparea postului de șofer din cadrul Academiei de Științe Agricole și Silvicultură "Gheorghe Ionescu-Șișești"

1. Organizarea și funcționarea A.S.A.S.
2. Asigurarea unui serviciu public de calitate
3. Loialitatea față de autoritățile și instituțiile publice
4. Normele minime privind aptitudinile fizice și mentale necesare pentru conducerea unui autovehicul
5. Obligațiile participanților la trafic
6. Reguli pentru circulația vehiculelor
7. Obligații în caz de accident
8. Permisul de conducere
9. Semnalizarea rutieră
10. Reguli de circulație
11. Obligațiile lucrătorilor privind securitate și sănătatea în muncă
12. Obligațiile principale ale fiecărui salariat privind apărarea împotriva incendiilor

B I B L I O G R A F I A

pentru susținerii concursului pentru ocuparea postului de șofer din cadrul Academiei de Științe Agricole și Silvicultură "Gheorghe Ionescu-Șișești"

1. Hotărârea nr. 1/2011 privind aprobarea Statutului și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Academiei de Științe Agricole și Silvicultură Gheorghe Ionescu-Șișești, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr. 1162/2010 pentru aprobarea Normelor minime privind aptitudinile fizice și mentale necesare pentru conducerea unui autovehicul, cu modificările și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.